



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS DE CURITIBANOS

Rod. Municipal Ulisses Gaboardi, km 3 – CEP 89.529-000
Fazenda Pessegueirinho – Curitiba – Santa Catarina

PLANO DE ENSINO SEMESTRE 2020.1

I. INFORMAÇÕES GERAIS				Horários
Código da disciplina	Nome da disciplina	Total de aulas semestrais	Turmas ofertadas	Turmas Teóricas
CNS7718	Gestão dos Negócios Agroindustriais	54	08555A 08553A	Quinta-Feira 11h às 11:50h e 16:20h às 18h.
Professor Responsável: Estevan Felipe Pizarro Muñoz				
Observação: As atividades síncronas serão realizadas nas quintas-feiras entre 11h e 11:50 e 16:20h às 18h.				

II. REQUISITOS:

CRC7613 - Fundamentos de Economia Rural

III. CURSO (S) PARA O QUAL (IS) A DISCIPLINA É OFERECIDA

Agronomia e Engenharia Florestal

IV. EMENTA

Introdução ao Pensamento Administrativo. A Organização vista como um Sistema. Processo Empresarial. Especificidades da Administração Rural. Noções de Gestão de Pessoas. Noções de Finanças. Fundamentos de Logística. Ferramentas de Gestão Rural Simplificada. Critérios de Desempenho Econômico. Marketing e Planejamento Estratégico Aplicado a Sistemas Agroindustriais. Empreendedorismo e Plano de Negócios.

V. OBJETIVOS

Objetivo Geral:

Oportunizar aos acadêmicos o estudo e a compreensão da gestão das unidades agroindustriais tendo em vista o desenvolvimento regional.

Objetivos Específicos:

- Apresentar uma introdução ao pensamento administrativo e ao processo empresarial;
- Compreender a unidade agroindustrial como um sistema e refletir sobre os subsistemas integrados;
- Verificar ferramentas simplificadas de gestão agroindustrial para um desempenho econômico viável;
- Refletir sobre as compreensões de empreendedorismo e exercitar a construção de um plano de negócios.

VI. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Introdução ao pensamento administrativo e ao processo empresarial.

Data: __/__/____

Coordenador do Curso



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS DE CURITIBANOS

Rod. Municipal Ulisses Gaboardi, km 3 – CEP 89.529-000
Fazenda Pessegueirinho – Curitiba – Santa Catarina

2. A unidade agroindustrial vista como um sistema.
3. Critérios de Desempenho Econômico.
4. Empreendedorismo e planos de negócios.

VII. METODOLOGIA DE ENSINO / DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA

Em função da pandemia da Covid-19 e a necessidade da realização da modalidade de Ensino Remoto Emergencial, a presente metodologia envolverá atividades síncronas (50%) e assíncronas (50%) inseridas em Ambiente Virtual de Aprendizagem, o Moodle. Vale destacar que a definição dos encontros síncronos e assíncronos serão definidos em comum acordo e tempo hábil entre estudantes e professor.

As atividades síncronas serão realizadas nas quintas-feiras entre 11h e 11:50 e 16:20h e 18h e serão a oportunidade para a criação vínculos de confiança e afeto entre os participantes, bem como de pertencimento à comunidade universitária. Durante os encontros síncronos, a disciplina será ministrada por vídeo aulas expositivas e dialogadas, utilizando-se a plataforma mais adequada dentre as disponíveis, tais como: *Big Blue Button, Google Classroom, Google Meet, Jitsi meet, Microsoft teams, ZOOM Cloud Meetings*. As frequências dos estudantes nos encontros síncronos serão contabilizadas pelo registro escrito individualmente no chat. Nestes encontros síncronos, a expectativa é que os estudantes possam participar da melhor forma possível – de acordo com seus equipamentos tecnológicos, sinais de internet e ambiente físico – interagindo verbalmente via vídeo, áudio e/ou de forma escrita via chat.

Para os encontros assíncronos serão indicadas a leitura de capítulos de livros, artigos e notícias referentes à temática central da disciplina, documentários, vídeos, podcasts, webinars, bem como o convite à palestra de especialistas de acordo com a disponibilidade dos possíveis palestrantes. As disponibilizações dos materiais para estudos serão semanais. As frequências dos estudantes, neste caso de encontros assíncronos, serão contabilizadas pelo envio/realização das atividades programadas.

A partir disso, serão organizadas atividades individuais e/ou grupais, tais como exercícios, tarefas dirigidas, estudos de casos, planos de negócios, fóruns de discussão e/ou chats individuais com o professor.

Também serão organizados planos de negócios envolvendo o trabalho de grupos. Será a oportunidade de aproximar-se o máximo possível os conteúdos teóricos discutidos e exercitados em sala de aula virtual com a realidade da agropecuária catarinense.

Informações sobre horários de atendimento extraclasse:

O Professor estará semanalmente disponível para atendimento extraclasse nas quartas-feiras das 10:30h às 11:30h e das 14h às 15h. Havendo necessidades previamente informadas, haverá o agendamento de horários específicos de comum acordo entre professor e estudantes.

VIII. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO

Data: __/__/____

Coordenador do Curso



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS DE CURITIBANOS

Rod. Municipal Ulisses Gaboardi, km 3 – CEP 89.529-000
Fazenda Pessegueirinho – Curitiba – Santa Catarina

A avaliação dos estudantes será mediada pelas tecnologias digitais de informação e comunicação (TDIC). A presente disciplina se utiliza de avaliações individuais, processuais e participantes, sendo composta da seguinte forma:

Procedimento	Peso
Avaliações (1 e 2)	50%
Seminário – Plano de Negócios	35%
Atividades Complementares*	15%

*Atividades complementares: leituras, resenhas, dinâmicas de grupos, relatórios de visita etc.

Será considerado aprovado o(a) estudante que obtiver média final igual ou superior a 6,0 (seis).

Recuperação:

Para o estudante que não conseguir obter a nota média mínima (60%), está prevista a realização de uma Avaliação de Recuperação via questionário Moodle, com o conjunto do conteúdo da disciplina, no qual deverá obter a média final 6,0 (seis).

Data: __/__/____

Coordenador do Curso



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS DE CURITIBANOS

Rod. Municipal Ulisses Gaboardi, km 3 – CEP 89.529-000
Fazenda Pessegueirinho – Curitiba – Santa Catarina

IX. CRONOGRAMA			
N.	DATA	CONTEÚDO AULA	PROCEDIMENTO
1	05/03/20	Apresentação da disciplina, do professor e dos estudantes. Orientações de estudo da disciplina; Aula inaugural (Atividade EAD – Meu projeto pessoal).	Expositiva/Dialogada
2	12/03/20	Introdução ao pensamento administrativo. (Atividade complementar 1 – Chuva de ideias: oportunidades de negócios/atividades empreendedoras).	Expositiva/Dialogada/
3	03/09/20	O Processo empresarial. Conjuntura Econômica. (Atividade complementar 2: pesquisar experiências semelhantes às ideias propostas na atividade 1).	Expositiva/Dialogada
4	10/09/20	Fundamentos do empreendedorismo e a escolha de um negócio.	Expositiva/Dialogada
5	17/09/20	Planejamento e Estratégia. Organização da empresa.	Expositiva/Dialogada
6	24/09/20	O marketing estratégico aplicado a sistemas agroindustriais. logística agroindustrial.	Expositiva/Dialogada
7	01/10/20	O conceito de operações nas empresas; Gestão de Pessoas; Motivação e Liderança.	Expositiva/Dialogada
8	08/10/20	Avaliação 1	Avaliação
9	15/10/20	Fundamentos de Contabilidade e Finanças. Método ABC.	Expositiva/Dialogada
10	22/10/20	O Essencial da Gestão de Projetos.	Expositiva/Dialogada
11	29/10/20	Critérios de desempenho econômico.	Expositiva/Dialogada
12	05/11/20	Critérios de desempenho econômico.	Expositiva/Dialogada
13	12/11/20	Critérios de desempenho econômico.	Expositiva/Dialogada
14	19/11/20	Critérios de desempenho econômico (projetos agropecuários).	Expositiva/Dialogada
15	26/11/20	Avaliação 2	Avaliação
16	03/12/20	Seminário: Oportunidades de Negócio.	Seminário
17	10/12/20	Seminário: Oportunidades de Negócio.	Seminário
18	17/10/20	Recuperação.	Avaliação

Obs. O cronograma pode sofrer alterações.

Matriz Instrucional

Tópicos e CH	Conteúdos	Objetivos de aprendizagem	Recursos didáticos	Estratégias de interação	Avaliação e feedback
--------------	-----------	---------------------------	--------------------	--------------------------	----------------------

Data: __/__/____

Coordenador do Curso



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS DE CURITIBANOS

Rod. Municipal Ulisses Gaboardi, km 3 – CEP 89.529-000
Fazenda Pessegueirinho – Curitiba – Santa Catarina

Introdução da disciplina (3h)	- Plano de ensino; - Metodologias de Ensino, aprendizagem e avaliação.	Compreender os objetivos da disciplina e a metodologia de ensino, aprendizagem e avaliação.	- Plano de Ensino; - Vídeo aula; - Retomada das atividades das 2 primeiras semanas de aula.	- aula presencial realizada em março; - vídeo aula síntese.	Participação no fórum.
Introdução ao pensamento administrativo e ao processo empresarial. (6h)	- As principais teorias das ciências da administração; - Os processos empresariais.	Apresentar uma introdução ao pensamento administrativo e o processo empresarial;	- Vídeo aula; - Retomada das atividades das 2 primeiras semanas de aula. - Artigos acadêmicos;	- aula presencial realizada em março; - vídeo aula síntese.	Participação nos fóruns. Envio de tarefas no moodle.
A unidade agroindustrial vista como um sistema e os processos organizacionais. (15)	- A conjuntura econômica; - A empresa agroindustrial. - As áreas empresariais e suas funções.	Compreender a unidade agroindustrial como um sistema e refletir sobre os subsistemas integrados;	- Vídeo aula; - Artigos acadêmicos; - Webinars;	- Exercícios dirigidos; - Vídeo aulas dialogadas;	Participação nos fóruns; Questionários de avaliação no moodle.
Critérios de Desempenho Econômico. (15h)	- Engenharia econômica;	Verificar ferramentas de gestão agroindustrial simplificada para um desempenho econômico viável;	- Vídeo aulas; - Artigos acadêmicos; - Webinars;	- Exercícios dirigidos; - Vídeo aulas dialogadas;	Participação nos fóruns; Questionários de avaliação no moodle.
Empreendedorismo e planos de negócios. (15)	Empreendedorismo; Projetos econômicos;	Refletir sobre as compreensões de empreendedorismo e exercitar a construção de um plano de negócios.	- Vídeo aulas; - Artigos acadêmicos;	- Exercícios dirigidos; - Vídeo aulas dialogadas;	Construção e apresentação de um plano de negócios.

X. BIBLIOGRAFIA BÁSICA

Data: __/__/____

Coordenador do Curso



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS DE CURITIBANOS

Rod. Municipal Ulisses Gaboardi, km 3 – CEP 89.529-000
Fazenda Pessegueirinho – Curitiba – Santa Catarina

CONAB - Companhia Nacional de Abastecimento. **Custos de produção agrícola: a metodologia da Conab.** Brasília: Conab, 2010 (arquivo digital).

RÉVILLION, J. P. P.; BADEJO, M. S. **Gestão e planejamento de organizações agroindustriais.** Porto Alegre: Editora da UFRGS, 2011. (arquivo digital).

SCHULTZ, G. **Introdução à gestão de organizações.** Porto Alegre: Editora da UFRGS, 2016. (Arquivo digital).

WIVES, D. G.; KÜHN, D. D. **Gestão e planejamento de agroindústrias familiares.** Porto Alegre: Editora da UFRGS, 2018 (arquivo digital).

ZYLBERSZTAJN; FAVA NEVES; CALEMAN (Orgs.) **Gestão de Sistemas de Agronegócios.** São Paulo: Editora Atlas, 2015 (arquivo digital).

Bibliografia complementar

ANTUNES, Luciano Medici. **Manual de Administração rural: custos de produção.** Guaíba: Agropecuária, 1999. 196 p.

ASSAF NETO, A. **Matemática financeira e suas aplicações.** São Paulo: Atlas, 2009.

BASTA, D. **Fundamentos de marketing.** São Paulo: FGV, 2006.

CASAROTTO FILHO, Nelson. **Elaboração de projetos empresariais: análise estratégica.** São Paulo: Atlas, 2011.

CHIAVENATO, Idalberto. **Iniciação à administração geral.** São Paulo: Manole, 2009.

FREZATTI, Fábio. **Gestão da viabilidade econômico-financeira dos projetos de investimento.** São Paulo: Atlas, 2008.

HARVARD BUSINESS REVIEW. Empreendedorismo e estratégia. Rio de Janeiro: Campus, 2002.

KOTLER, P. KELLER, K. L. **Administração de Marketing: A Bíblia do Marketing.** 12ª Ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2008.

KUAZAQUI, Edmir. **Marketing Internacional: desenvolvendo conhecimentos e competências em cenários globais.** São Paulo: MBooks, 2007.

LIMA, Arlindo Prestes de et. Al. **Administração da unidade de produção familiar.** Ijuí,RS: UNIJUÍ, 2001.

MADRUGA, R. P. **Administração de marketing no mundo contemporâneo.** São Paulo: FGV, 2008.

MAXIMIANO, A. C. A. **Administração para empreendedores: fundamentos da criação e da gestão de novos negócios.** São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011 (arquivo digital).

MAXIMIANO, A. C. A. **Introdução à administração – edição compacta.** São Paulo: Atlas, 2009 (arquivo digital).

SANTOS, Gilberto Jose dos.; MARION, Jose Carlos,; SEGATTI, Sonia. **Administração de custos na agropecuaria.** 4. ed. São Paulo (SP): Atlas, 2009. 155p.

SILVA, Roni Antonio Garcia da. **Administração Rural: teoria e prática.** Curitiba: Juruá, 2011.

X. OBSERVAÇÕES GERAIS

1) A frequência às aulas da disciplina é obrigatória, ficando nela reprovado o aluno que não comparecer, no mínimo, a 75% das mesmas (parágrafo 2º art. 69, Res. 017/Cun/97).

Data: __/__/____

Coordenador do Curso



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS DE CURITIBANOS

Rod. Municipal Ulisses Gaboardi, km 3 – CEP 89.529-000
Fazenda Pessegueirinho – Curitiba – Santa Catarina

- 2) Ao aluno que não comparecer às provas ou não apresentar trabalhos no prazo estabelecido será atribuída nota 0 (zero), conforme parágrafo 4º, art. 70, Res. 017/Cun/97.
- 3) Havendo discordância quanto ao valor atribuído à avaliação, o aluno poderá formalizar pedido de revisão de prova dentro do prazo de 2 (DOIS) dias úteis, contadas a partir da divulgação do resultado.
- 4) O aluno que, por motivo de força maior e plenamente justificado, deixar de realizar as provas previstas no plano de ensino deverá formalizar pedido de avaliação à Diretoria Acadêmica, dentro do prazo de 3 (TRÊS) dias úteis, recebendo provisoriamente a menção I (caput, artigo 74, Res. 017/Cun/97). Cessado o motivo que impediu a realização da avaliação, o aluno, se autorizado pela Diretoria Acadêmica, deverá fazê-la quando, então, tratando-se de nota final, será encaminhada ao Departamento de Administração Escolar - DAE, pela Secretaria Acadêmica (parágrafo 1º, art. 74, Res. 017/Cun/97). Observação: O julgamento do motivo que impediu a realização de qualquer uma das provas não é do professor ministrante. No caso da presente disciplina cabe à Diretoria Acadêmica efetuar o julgamento e, se assim entender, autorizar por escrito que o professor ministrante realize outra avaliação. A avaliação substituta será efetuada em data e horário fixados pelo professor ministrante.
- 5) Prescreve o parágrafo 2º do art. 70 da Res. 017/Cun/97: O aluno com frequência suficiente (FS) e média das notas de avaliações do semestre entre 3,0 (três) e 5,5 (cinco vírgula cinco) terá direito a uma nova avaliação no final do semestre.
- 6) Prescreve o parágrafo 3º do artigo 71 da Res. 017/Cun/97: O aluno enquadrado no caso anterior (previsto pelo parágrafo 2º do art. 70) terá sua nota final calculada através da média aritmética entre a média das notas das avaliações parciais e a nota obtida na avaliação estabelecida no citado parágrafo.
- 7) Conforme o art. 59 da lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 e o artigo Art. 27. do decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999 as instituições de ensino superior deverão oferecer adaptações de provas e os apoios necessários, previamente solicitados pelo aluno portador de deficiência, inclusive tempo adicional para realização das provas, conforme as características da deficiência. A pessoa interessada na obtenção do benefício, juntando prova de sua condição, deverá requerê-lo junto à Diretoria Acadêmica, que determinará as providências a serem cumpridas.

Data: __/__/____

Coordenador do Curso